

Lista de verificación de transición desde servicios de educación temprana a educación preescolar especial Parte B

Esta lista de verificación incluye prácticas que ayudan en la transición de los niños mayores de 12 meses desde los servicios de intervención temprana a los servicios de preescolar y de educación preescolar especial. El foco principal de estas prácticas son actividades que fomentan la colaboración con la familia y los profesionales del programa preescolar, de manera que se establezcan unas relaciones positivas y se facilite la preparación y el ajuste a los servicios

y el ambiente del hogar y la comunidad. El practicante podrá emplear los indicadores de la lista de verificación para elaborar un plan de transición que facilite la transición del niño y de la familia desde el programa de intervención temprana al preescolar. La escala de puntuación de la lista puede utilizarse para efectuar una autoevaluación que indique si se emplearon las distintas prácticas antes, durante y después de la transición.

Practicante: _____ Niño: _____ Fecha: _____

Indique las características de la práctica que empleó como parte de las transiciones del niño y la familia:	Casi nunca o nunca (0 - 25%)	Algunas veces (25 - 50%)	Siempre que puedo (50 - 75%)	La mayoría de las veces (75 - 100%)	Notas
1. Los practicantes ofrecen oportunidades a los padres y a las familias para hablar de los servicios y asistencias que piensan que el niño puede necesitar en el preescolar o programa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Los padres y familiares comunican sus esperanzas e inquietudes y preguntan sobre los futuros programas y servicios.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Los padres y familiares reciben la información que necesitan para participar y tomar decisiones informadas sobre la transición a preescolar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Los practicantes de los programas remitentes y receptores se comunican, con el permiso de los padres, y les ofrecen a ellos y a su hijo asistencia continua mientras se adaptan a los nuevos programas y ambientes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Los padres, las familias y los practicantes de servicios de intervención temprana comparten información sobre las capacidades, preferencias, intereses y necesidades de su hijo con el personal de preescolar con el permiso de los padres.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Los practicantes se involucran activamente con el personal de preescolar o de educación preescolar especial en la redacción del plan de transición de intervención temprana a preescolar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. Los padres y las familias reciben información sobre los requisitos legales y los procesos de elegibilidad para preescolar y la elaboración de un IEP para educación preescolar especial u otros programas de preescolar de la comunidad.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. Los practicantes programan visitas al programa de preescolar para los padres y familiares y el niño.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	