

## Lista de verificación de las familias como miembros integrales del equipo

Esta lista incluye los pasos y medidas que los equipos pueden tomar para asegurar que las familias sean incluidas como miembros integrales del equipo y que sean valoradas como expertos que son considerados vitales para el funcionamiento eficaz del equipo.

Todos los miembros del equipo, incluidos los miembros de la familia, participan y se comprometen de diversas maneras y en distintos grados a lo largo del tiempo. Las familias necesitan apoyo para poder involucrarse más, a medida que

se vaya afianzando la confianza y el respeto según el equipo crece y va aprendiendo.

Los indicadores de la lista de verificación pueden servir para que cada miembro de forma individual o el equipo en su integridad puedan decidir si están colaborando debidamente. La escala de puntuación de la lista puede utilizarse para efectuar una autoevaluación que indique si se emplearon las distintas prácticas durante las actividades en equipo.

Practicante:		Niño:		Fecha:		
	ique las características de la práctica que empleó ante las actividades en equipo:	Casi nunca o nunca (0 - 25%)	Algunas veces (25 - 50%)		La mayoría de las veces (75 - 100%)	Notas
1.	Informar a las familias que se les considera como expertos en lo que a su hijo se refiere y que son miembros muy importantes del equipo.					
2.	Preguntarles a los familiares si prefieren que les llame Ms./Mr. o Sra./Sr. o por sus nombres de pila, y respeta sus preferencias.					
3.	Incluir a las familias a la hora de nombrar al practicant del equipo que servirá como enlace principal entre la familia y el resto del equipo.	е				
4.	Compartir con la familia toda la información de la que disponen los practicantes de manera objetiva.					
5.	Compartir información con la familia que no contenga lenguaje especializado, para que les sea fácil entender y puedan participar en las conversaciones y las decisiones.	rla				
6.	Ofrecer varias oportunidades a las familias para que puedan reunirse con otros miembros del equipo y habl de la información abiertamente.	ar 🗌				
7.	Programar todas las reuniones que afecten al niño y a familia a horas y en lugares que sean convenientes pa ellos.					
8.	Preparar a las familias para cada interacción y solicitar opinión y sus ideas antes de cualquier reunión formal.	rsu 🔲				
9.	Preguntar a las familias cómo les gustaría contribuir y participar en las interacciones del equipo, entendiendo que sus preferencias pueden cambiar con el tiempo y dependiendo de la función de cada interacción.	) <u> </u>				
10.	Establecer un clima que permita que TODOS los miembros del equipo se sientan cómodos, compartan ideas, hagan preguntas, sugieran actividades y resuelv problemas juntos.	van 🗌				
11.	Aceptar y apoyar las decisiones de la familia en todas linteracciones.	as				